



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОТОШИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель Совета депутатов
городского округа Лотошино

И.О. Круль

Глава городского округа

Лотошино

Е.Л. Долгасова

РЕШЕНИЕ

от 16.02.2023 № 420/49

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Лотошино Московской области от 15.10.2019 №23/3 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Лотошино»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа Лотошино, Совет депутатов городского округа Лотошино Московской области

РЕШИЛИ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Лотошино от 15.10.2019 №23/3 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Лотошино» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «Положения о публичных слушаниях в городском округе Лотошино» заменить словами «Положений о публичных слушаниях, общественных обсуждений в городском округе Лотошино Московской области».

1.2. Приложение №2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение №2.1 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложения №3 и №4 признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская Новь», и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лотошино Московской области <http://лотошинье.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.



ВЕРНО:

Разослать: Совету депутатов, ГАУ МО "Издательский дом "Подмосковье",
отделу архитектуры и градостроительства, юридическому отделу, прокурору, в
дело.

Приложение 1
к решению Совета депутатов
городского округа Лотошино
Московской области
от 16.02.2023 № 420/49

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
городского округа Лотошино
Московской области
от 15.10.2019 № 23/3

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1. Предмет регулирования настоящего Положения
и цель проведения публичных слушаний**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящим Положением определяются:

1) порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Лотошино Московской области (далее – городской округ);

2) организатор публичных слушаний;

3) срок проведения публичных слушаний;

4) официальный сайт;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний;

6) форма оповещения о начале публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах публичных слушаний;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

1.3. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности (далее – публичные слушания) в настоящем Положении понимается способ участия жителей городского округа в осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа, по существу выносимых на публичные слушания вопросов градостроительной деятельности (далее – вопросы).

2. Вопросы градостроительной деятельности, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях

2.1. Рассмотрению на публичных слушаниях подлежат:

- 1) проекты генерального плана городского округа, проекты о внесении изменений в генеральный план городского округа;
- 2) проекты правил землепользования и застройки городского округа, проекты о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа;
- 3) проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий, решение об утверждении которых принимается органом местного самоуправления городского округа;
- 4) проекты правил благоустройства территорий городского округа, проекты внесения изменений в правила благоустройства городского округа;
- 5) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
- 6) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 7) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.2. Публичные слушания по вопросам, указанным в подпункте 2.1 настоящего Положения, не проводятся:

- 1) по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа в случае, если внесение изменений в генеральный план предусматривает изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определение зон рекреационного назначения;
- 2) при внесении изменений в правила землепользования и застройки на основании запроса уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа правительства Московской области, уполномоченного органа местного самоуправления городского округа в случае, если правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территории городского округа предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения городского округа (за исключением линейных объектов), в целях обеспечения размещения указанных объектов;
- 3) по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории, если они подготовлены в отношении:
 - 3.1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;
 - 3.2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;
 - 3.3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.
- 4) для документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию, по инициативе правообладателей;
- 5) подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием

и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования;

б) по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

7) по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки в случае:

7.1) изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, соответствующий виду разрешенного использования расположенного на нём объекта капитального строительства, в случае, если один вид разрешенного использования данного объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования до введения Градостроительного кодекса Российской Федерации в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства, при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению;

7.2) изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий жилищное строительство, при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению.

2.3. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план городского округа, по решению главы городского округа допускается одновременное проведение публичных слушаний по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план городского округа, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

2.4. В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с Градостроительным кодексом администрацией городского округа, путем утверждения их отдельных частей публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

2.5. В случае введения режимов повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, запретов или ограничений на территории городского округа на проведение любых массовых мероприятий, публичные слушания проводятся в электронном формате, в режиме видео-конференц-связи (онлайн-трансляции) в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего положения.

3. Участники публичных слушаний

3.1. Участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории

земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.2. Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

3.3. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

4. Назначение публичных слушаний

4.1. Решение о проведении публичных слушаний принимается главой городского округа.

4.2. Срок принятия решения о проведении публичных слушаний установлен разделом III настоящего Положения.

4.3. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать:

- информацию о проекте (проекте решения), подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;
- информацию об органе, уполномоченном на проведение публичных слушаний;
- информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту (проекту решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о месте и дате их проведения.

4.4. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь», в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, а также в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте») не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия.

4.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации городского округа

округа <http://лотошинье.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4.6. Оповещение о начале публичных слушаний оформляется по форме, согласно приложению 1 и должно содержать:

1) информацию о проекте (с указанием точного наименования проекта), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) наименование органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;

5) информацию об участниках публичных слушаний;

6) информацию о месте, дате и времени проведения публичных слушаний, время начала регистрации участников, сроки рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний;

7) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

8) информацию об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

4.7. Оповещение о начале публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь», в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»), распространяется на информационных стендах (в том числе, при наличии, на электронном информационном экране), оборудованных в местах массового скопления граждан (дома культуры, автостанция), в административных зданиях и в иных, доступных для ознакомления с материалами публичных слушаний, местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в установленных случаях, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации с момента принятия решения о назначении публичных слушаний.

Оповещение о начале публичных слушаний подлежит опубликованию в день опубликования решения о проведении публичных слушаний.

4.8. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит размещению на официальном сайте в день опубликования решения о проведении публичных слушаний и оповещением о начале публичных слушаний.

5. Орган, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний

5.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний по проектам, указанным в подпункте 2.1 настоящего Положения, является администрация городского округа Лотошино Московской области (далее – организатор публичных слушаний).

6. Требования к информационным стендам

6.1. Информационные стенды (в том числе электронные информационные экраны) размещаются в местах массового скопления граждан (дома культуры, автостанция), в административных зданиях и в иных, доступных для ознакомления с материалами публичных слушаний, местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

6.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале публичных слушаний.

6.3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе. Информационный стенд должен иметь надпись: «Информационный стенд» и приспособление для размещения информации.

7. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей

7.1. Организатор публичных слушаний организует экспозицию или экспозиции проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения или помещений для проведения экспозиции или экспозиций проекта.

7.2. На экспозиции проекта должны быть представлены:

- 1) решение о проведении публичных слушаний;
- 2) оповещение о начале публичных слушаний;
- 3) проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5 пункта 2.1 настоящего Положения, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов, в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку такого проекта (далее – разработчик проекта).

7.3. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

7.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. Организация публичных слушаний

8.1. Организатор публичных слушаний:

- 1) определяет председателя и секретаря публичных слушаний;
- 2) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 3) принимает заявления от участников публичных слушаний;
- 4) определяет перечень представителей администрации городского округа, представителей разработчика проекта, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний (далее – докладчики);
- 5) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на собрании по проекту, вынесенному на публичные слушания в соответствии с записями в журнале учета

посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта.

8.2. Председатель Контрольно-счетной палаты, депутаты Совета депутатов городского округа Лотошино для выступления на собрании (собраниях) публичных слушаний записываются в книге (журнале) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта.

9. Сроки проведения публичных слушаний

9.1. Сроки проведения публичных слушаний устанавливаются решением о проведении публичных слушаний, указанным в подпункте 4.3 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями раздела III настоящего Положения.

10. Прием предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях

10.1. Участники публичных слушаний вправе направлять предложения и замечания организатору публичных слушаний по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, для включения их в протокол публичных слушаний в сроки, указанные в оповещении о начале публичных слушаний.

10.2. Предоставление предложений и замечаний участниками публичных слушаний осуществляется:

1) в письменной форме при личном обращении в адрес организатора публичных слушаний;

2) посредством почтового отправления в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (далее – РПГУ) в электронном виде;

4) посредством официального сайта администрации городского округа <http://лотошинье.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

6) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

7) в случае проведения публичных слушаний в режиме видео-конференц-связи, прием замечаний и предложений осуществляется через официальный сайт администрации городского округа, электронную почту, и по телефону, указанных в решении о назначении публичных слушаний.

Все полученные предложения и замечания размещаются в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее – ИСОГД).

10.3. Предложения и замечания должны соответствовать предмету публичных слушаний. В случае если поступившее предложение и замечание не соответствует предмету публичных слушаний, организатор публичных слушаний вправе не включать такое предложение или замечание в протокол публичных слушаний.

10.4. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

10.5. Организатор публичных слушаний информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию в соответствии с Порядком способом, посредством которого были поданы указанные предложения и замечания.

11. Проведение собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях

11.1. Собрание по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях, проводится организатором публичных слушаний в количестве не менее двух представителей, уполномоченных на проведение публичных слушаний в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

11.2. К участию в собрании допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

11.3. Перед началом собрания осуществляется регистрация лиц, участвующих в собрании (далее – участники собрания) в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе.

11.4. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, временное удостоверение личности).

11.5. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11.6. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый проект, данные лица в дополнение к документам, указанным подпунктами 11.4 и 11.5 настоящего Положения, предоставляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости или копии правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, помещение, являющегося частью указанного объекта капитального строительства, оформленные до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся Едином государственном реестре недвижимости.

11.7. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные подпунктами 11.4 – 11.6 настоящего Положения, либо если в соответствии с требованиями настоящего Положения не является участником публичных слушаний.

11.8. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в собрании не допускаются.

11.9. На собрание не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

11.10. Участники собрания, желающие выступить на собрании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на собрании в журнале регистрации, указанном в подпункте 11.3 настоящего Положения.

11.11. Открывает и ведет собрание председатель публичных слушаний (далее – Председатель).

11.12. Председатель перед началом собрания оглашает:

- 1) вопросы, подлежащие обсуждению на собрании публичных слушаний;
- 2) порядок и последовательность проведения собрания публичных слушаний;
- 3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников собрания публичных слушаний;
- 4) представляет докладчиков, оглашает регламент, время, отведенное на выступление участникам собрания публичных слушаний (для доклада - до 10 минут, для выступления – до

5 минут, для повторного выступления - до 3 минут). Продолжительность собрания не может составлять менее 15 минут и более 120 минут).

- 5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;
- б) иную информацию, необходимую для проведения собрания публичных слушаний.

11.13. Председатель предоставляет слово докладчикам собрания по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников собрания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее Председатель предоставляет слово, в порядке очередности, участникам собрания, зарегистрированным в качестве выступающих на собрании в соответствии с требованиями пункта 11.3 настоящего Положения.

Участники собрания, выступают только с разрешения Председателя публичных слушаний.

11.14. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на собрании должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

На собрании ведется аудио и видеозапись.

11.15. Участники собрания не вправе мешать проведению собрания, вмешиваться в выступления участников, прерывать их выкриками, аплодисментами и после двух замечаний могут быть лишены права выступления.

11.16. По окончании собрания Председатель публичных слушаний подводит итоги слушаний, оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний и закрывает собрание. Мнения, выраженные участниками публичных слушаний, носят рекомендательный характер и принимаются к сведению.

11.17. Собрание протоколируется. Протокол собрания подписывается Председателем публичных слушаний.

В протоколе собрания указываются:

- 1) наименование проекта, рассматриваемого на собрании;
- 2) дата, время и место проведения собрания;
- 3) Председатель публичных слушаний, представители организатора публичных слушаний, проводящие собрание;
- 4) количество участников собрания;
- 5) поступившие предложения и замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания.

11.18. Организатор публичных слушаний не вправе ограничивать доступ в помещение участникам собрания или их представителям.

12. Протокол публичных слушаний

12.1. После проведения собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях составляется протокол публичных слушаний.

12.2. Публичные слушания протоколируются. Протокол публичных слушаний подготавливается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания публичных слушаний.

12.3. Протокол публичных слушаний подписывается Председателем и секретарем.

12.4. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания

участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) дата, время и место проведения собрания, количество и состав участников собрания;

б) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и зарегистрированные на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания участников публичных слушаний, являющихся правообладателями земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателями помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

12.5. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, место нахождения и адрес - для индивидуальных предпринимателей); наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

12.6. Предоставление документов, подтверждающих сведения, указанные в подпункте 12.4 настоящего Положения не требуется, если вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством РПГУ. При этом для подтверждения сведений, указанных в подпункте 12.4 настоящего Положения может использоваться единая система идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

12.7. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

13. Заключение о результатах публичных слушаний

13.1. После составления протокола публичных слушаний организатором публичных слушаний на основании протокола публичных слушаний подготавливается Заключение о результатах публичных слушаний в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний оформляется организатором публичных слушаний на основании протокола публичных слушаний по форме согласно Приложению 3 настоящего Положения.

13.2. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и зарегистрированные на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета

внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

13.3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь» в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, а также размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, а также в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»).

13.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний, организатор публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

13.5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, организатор публичных слушаний направляет в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области посредством межведомственной системы электронного документооборота следующие материалы:

- 1) копия решения о проведении публичных слушаний;
- 2) копия печатного издания, в котором размещено оповещение о начале публичных слушаний;
- 3) копия протокола публичных слушаний;
- 4) копия заключения о результатах публичных слушаний;
- 5) копия печатного издания, в котором размещено заключение о результатах публичных слушаний.

13.6. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит регистрации в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

13.7. Организатор публичных слушаний обеспечивает хранение итоговых документов публичных слушаний, и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области для хранения официальных документов.

13.8. Организатор публичных слушаний обеспечивает заполнение сведений по проведению публичных слушаний в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента опубликования соответствующих сведений на официальном сайте администрации муниципального образования, а также размещение документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Положения, в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

III. ОСОБЕННОСТИ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ, ВЫНОСИМЫМ НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

14. Особенности проведения публичных слушаний

**по проекту генерального плана городского округа Лотошино Московской области,
проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа Лотошино
Московской области**

14.1. Решение о назначении публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа (далее – проект генерального плана), проекту о внесении изменений в генеральный план городского округа Лотошино Московской области (далее – проект внесения изменений в генеральный план) принимается главой городского округа не позднее чем через 2 (два) рабочих дня со дня поступления проекта генерального плана, проекта о внесении

изменений в генеральный план с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.2. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет:

– 35 (тридцать пять) календарных дней по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа, а также разработанные на часть территории;

– 55 (пятьдесят пять) календарных дней по проекту генерального плана.

14.3. Публичные слушания по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральные планы, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования, за исключением случаев, установленных пунктом 14.5 настоящего Положения.

14.4. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

14.5. В случае подготовки изменений в генеральный план городского округа в связи с принятием решения о комплексном развитии территории публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории.

14.6. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план, организатор публичных слушаний организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план, выступления представителей администрации городского округа, разработчиков проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план на собраниях жителей. Полная версия проекта с материалами по обоснованию (текстовая часть и графические материалы), размещается на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>).

15. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа

15.1. Решение о назначении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа (далее – проект правил землепользования и застройки), проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки округа (далее – проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки) принимается главой городского округа не позднее чем через 2 (два) рабочих дня со дня получения проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки с приложением заключений и согласований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки со дня опубликования такого проекта составляет:

– 65 (шестьдесят пять) календарных дней проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки, а также разработанному на часть территории городского округа;

– 90 (девяносто) календарных дней по проекту правил землепользования и застройки городского округа.

15.3. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования

и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

15.4. Организатор публичных слушаний обеспечивает опубликование оповещения о начале публичных слушаний в порядке, определенном пунктами 4.1 – 4.7 настоящего Положения. Вместе с указанным оповещением опубликованию подлежит проект правил землепользования и застройки, проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

15.5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки организатор публичных слушаний организывает выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, выступления представителей органов местного самоуправления городского округа, разработчиков проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

16. Особенности проведения публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий

16.1. Решение о назначении публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после получения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

16.2. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний для проектов планировки территории и (или) проектов межевания территории составляет не более 40 (сорока) рабочих дней и не менее 31 (тридцать одного) календарного дня.

16.3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки и (или) проекта межевания, уполномоченный орган может организовывать выступления представителей органов местного самоуправления муниципального образования, разработчиков в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению, в сети Интернет.

17. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

17.1. Решение о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после получения обращения заинтересованного лица.

17.2. Срок проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального

строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не может быть более одного месяца.

17.3. Организатор публичных слушаний направляет сообщения о начале публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 7 (семь) рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

17.4. В сообщении, направляемом правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, указанном в подпункте 17.3 настоящего Положения указываются:

- 1) наименование проекта решения, по которому проводятся публичные слушания;
- 2) сведения о сроках, времени и месте проведения публичных слушаний, в том числе: дате, времени и месте проведения собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях;
- 3) порядок приема предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях.

18. Особенности проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории

18.1. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после получения проекта правил благоустройства территории.

18.2. Срок проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом городского округа и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

IV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ОРГАНОВ И СИЛ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

19.1. Проведение публичных слушаний в период действия на территории Московской области и городского округа Лотошино Московской области режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в режиме онлайн с использованием сервиса (платформы) для проведения видеоконференций в режиме онлайн (TrueConf, Zoom).

19.2. Замечания и предложения по проектам муниципальных правовых актов и (или) вопросам, подлежащим вынесению на публичные слушания, могут быть направлены

жителями городского округа в адрес организатора публичных слушаний:

- 1) посредством почтового отправления;
- 2) посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- 3) посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении публичных слушаний;
- 4) посредством официального сайта администрации городского округа <http://лотошинье.рф>.

19.3. При проведении публичных слушаний в электронном формате участниками публичных слушаний посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении публичных слушаний, в адрес организатора публичных слушаний могут направляться вопросы по обсуждаемой теме.

19.4. Регистрация граждан, желающих выступить в день проведения публичных слушаний в электронном формате, осуществляется путем направления в адрес организатора публичных слушаний соответствующих заявок посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении публичных слушаний. В заявке указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства и контактный телефон, адрес электронной почты гражданина, изъявившего желание выступить в день проведения публичных слушаний в электронном формате.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2023 ГОДУ

20.1. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Лотошино в 2023 году установлены в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и применяются при проведении публичных слушаний по:

- 1) проектам генеральных планов;
- 2) проектам правил землепользования и застройки;
- 3) проектам планировки территории;
- 4) проектам межевания территории;
- 5) проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные документы, указанные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта.

20.2. Решение о назначении публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 20.1, принимается главой городского округа не позднее чем через два календарных дня со дня получения проекта от Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области.

20.3. Срок проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, не может превышать один месяц. При этом нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации наряду со случаями, предусмотренными законодательством о градостроительной деятельности, могут быть установлены случаи утверждения указанных проектов, внесения изменений в указанные проекты без проведения публичных слушаний.

20.4. При одновременной подготовке проектов изменений в генеральный план, изменений в правила землепользования и застройки и разработке документации по планировке территории, проведение публичных слушаний по всем таким проектам

осуществляется одновременно.

20.5. По проектам генеральных планов, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа, к территории за границами населенных пунктов, и по проектам документов о внесении изменений в утвержденные генеральные планы, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, к территории за границами населенных пунктов, публичные слушания проводятся только:

1) в населенном пункте, в отношении которого подготовлен проект генерального плана или проект документа о внесении изменений в генеральный план;

2) в ближайшем населенном пункте с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

20.6. По проектам правил землепользования и застройки, проектам документов о внесении изменений в правила землепользования и застройки публичные слушания проводятся:

1) в границах населенного пункта, в отношении которого подготовлены такие изменения;

2) в границах ближайшего населенного пункта с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства – в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в отношении территории за границами населенных пунктов.

20.7. Подготовка проекта генерального плана городского округа, проекта, предусматривающего изменения в генеральный план городского округа, осуществляется без проведения публичных слушаний в следующих случаях:

1) реализации результатов устранения противоречий в сведениях государственных реестров;

2) уточнения границ населенных пунктов, необходимость которых выявлена при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости;

3) исполнения судебного акта;

4) размещения объектов федерального, регионального, местного значения.

5) установления, изменения функциональной зоны, изменения положения о территориальном планировании для размещения объектов производственного, коммунального, общественно-делового, социального назначения (за исключением размещения объектов индивидуального жилищного строительства, многоквартирных жилых домов, домов блокированной застройки);

6) приведения генерального плана городского округа Московской области в соответствие с Законом Московской области №36/2007-ОЗ «О Генеральном плане развития Московской области».

20.8. Утверждение документации по планировке территорий и проектов, предусматривающих изменения в документацию по планировке территорий, осуществляется без проведения публичных слушаний, за исключением случаев утверждения проектов межевания территорий в виде отдельного документа под существующими многоквартирными домами применительно к территории, на которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности в городском округе
Лотошино Московской области

Оповещение о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект _____ (наименование проекта).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лотошино Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – Администрация городского округа Лотошино Московской области.

Срок проведения публичных слушаний – _____.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу _____.

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____ (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится _____ (дата, время) по адресу _____. Время начала регистрации участников _____ (не менее чем за 30 мин. до начала собрания).

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ до _____ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- выступления на собрании участников публичных слушаний;
- личного обращения в адрес организатора публичных слушаний;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления.

В случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию муниципального образования, препятствующего проведению массовых мероприятий, предоставление предложений и замечаний участников публичных слушаний осуществляется посредством:

- 1) почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- 2) РПГУ в электронном виде;
- 3) обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении публичных слушаний;
- 4) официального сайта администрации городского округа Лотошино Московской области <http://лотошинье.рф>.

Информационные материалы по проекту _____ (наименование проекта) размещены на сайте <http://лотошинье.рф>.

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности в городском округе
Лотошино Московской области

УТВЕРЖДАЮ

Председатель публичных слушаний

(Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись, дата)

Протокол
Публичных слушаний от _____ № _____

По проекту _____
(наименование проекта)

1. Организатор публичных слушаний - Администрация городского округа Лотошино Московской области.

2. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания:

3. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____

4. Организация разработчик

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

5. Сроки проведения публичных слушаний

6. Формы оповещения о начале публичных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний)

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Выводы

Подпись: председатель публичных слушаний
секретарь публичных слушаний

Приложение 3
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности в городском округе
Лотошино Московской области

УТВЕРЖДАЮ

(должность, Ф.И.О. (последнее при наличии),
подпись, дата)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: _____.

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____.

3. Организация разработчик _____.

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения публичных слушаний _____.

5. Формы оповещения о начале публичных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____.

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____.

7. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний) _____.

Предложения и замечания участников публичных слушаний. Количество. Выводы. _____.

8. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда подписан) _____.

9. Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту (аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний): _____.

Подписи членов уполномоченного органа _____.

Приложение 4
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности в городском округе
Лотошино Московской области

Форма книги (журнала) учета посетителей и записи предложений и замечаний
при проведении экспозиции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Место жительства (заполняется жителями городского округа)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на публичных слушаниях)	Предложения и замечания	Дата	Подпись	Примечание / запись для выступления

Приложение 2
к решению Совета депутатов
городского округа Лотошино
Московской области
от 16.02.2023 № 420/49

Приложение № 2.1
к решению Совета депутатов
городского округа Лотошино
Московской области
от 15.10.2019 № 23/3

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1. Предмет регулирования настоящего Положения
и цель проведения общественных обсуждений**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящим Положением определяются:

- 1) порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Лотошино Московской области (далее – городской округ);
- 2) организатор общественных обсуждений;
- 3) срок проведения общественных обсуждений;
- 4) официальный сайт;
- 5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений;
- 6) форма оповещения о начале общественных обсуждений, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений;
- 7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

1.3. Общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными обсуждениями по вопросам градостроительной деятельности (далее – общественные обсуждения) в настоящем Положении понимается способ участия жителей городского округа в осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа, а также выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа, по существу выносимых на общественные обсуждения вопросов градостроительной деятельности (далее – вопросы).

2. Вопросы градостроительной деятельности, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях

2.1. Рассмотрению на общественных обсуждениях подлежат:

1) проекты генеральных планов городского округа, проекты о внесении изменений в генеральный план городского округа;

2) проекты правил землепользования и застройки городского округа, проекты о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа;

3) проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий городского округа, проекты о внесении изменений в проекты планировки территорий, проекты межевания территорий;

4) проекты правил благоустройства территорий городского округа, проекты внесения изменений в правила благоустройства городского округа;

5) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проекты о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

7) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.2. Общественные обсуждения по вопросам, указанным в подпункте 2.1 настоящего Положения, не проводятся:

1) по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа в случае, если внесение изменений в генеральный план предусматривает изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определение зон рекреационного назначения;

2) при внесении изменений в правила землепользования и застройки на основании запроса уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа правительства Московской области, уполномоченного органа местного самоуправления городского округа в случае, если правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территории городского округа предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения городского округа (за исключением линейных объектов), в целях обеспечения размещения указанных объектов;

3) в целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в следующих случаях:

3.1) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

3.2) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

3.3) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

3.4) принятия решения о комплексном развитии территории.

4) в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

5) в случае приведения правил землепользования и застройки в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории.

б) в случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

7) в случае внесения изменений в проект планировки территории, предусматривающий строительство, реконструкцию линейного объекта, в части изменения, связанного с увеличением или уменьшением не более чем на десять процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта и (или) иного объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения указанных объектов, не требуется направление изменений на согласование в соответствии с частями 12.7 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения, а также на согласование в соответствии с частью 12.4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения и не приведет к необходимости изъятия земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд.

8) в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

8.1) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

8.2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда;

8.3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда;

9) по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

2.3. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план городского округа, по решению главы городского округа допускается одновременное проведение общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план городского округа, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

2.4. В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с Градостроительным кодексом администрацией городского округа, путем утверждения их

отдельных частей общественные обсуждения проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

2.5. В случае введения режимов повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, запретов или ограничений на территории городского округа на проведение любых массовых мероприятий, общественные обсуждения проводятся в электронном формате, в режиме видео-конференц-связи (онлайн-трансляции) в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего положения.

3. Участники общественных обсуждений

3.1. Участниками общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.2. Участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

3.3. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

4. Назначение общественных обсуждений

4.1. Решение о проведении общественных обсуждений принимается главой городского округа.

4.2. Срок принятия решения о проведении общественных обсуждений установлен разделом III настоящего Положения.

4.3. Решение о проведении общественных обсуждений должно содержать:

- информацию о проекте (проекте решения), подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях;
- информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений;

– информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту (проекту решения), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о месте и дате их проведения.

4.4. Решение о проведении общественных обсуждений подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь», в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, а также в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте») не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия.

4.5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации городского округа Лотошино <http://лотошинье.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4.6. Оповещение о начале общественных обсуждений оформляется по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению, и должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции (или экспозиций проекта), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции (или экспозиций) такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 5) информацию об официальном сайте и (или) информационных системах, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, и с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4.7. Оповещение о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь» в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»), распространяется на информационных стендах (в том числе, при наличии, на электронном информационном экране), оборудованных в местах массового скопления граждан (дома культуры, автостанция), в административных зданиях и в иных, доступных для ознакомления с материалами общественных обсуждений, местах, расположенных на территории, в

отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в установленных случаях, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации с момента принятия решения о назначении общественных обсуждений.

Оповещение о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в день опубликования решения о проведении общественных обсуждений.

4.8. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит размещению на официальном сайте в день опубликования решения о проведении общественных обсуждений.

5. Организация общественных обсуждений

5.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по проектам, указанным в подпункте 2.1 настоящего Положения, является администрация городского округа Лотошино Московской области (далее – организатор общественных обсуждений).

5.2. При организации общественных обсуждений организатор общественных обсуждений:

- 1) определяет председателя и секретаря общественных обсуждений;
- 2) принимает заявления от участников общественных обсуждений;
- 3) определяет перечень представителей органов местного самоуправления муниципального образования, разработчиков градостроительной документации, экспертов, приглашаемых для консультирования на экспозиции проекта.

6. Требования к информационным стендам

6.1. Информационные стенды (в том числе электронные информационные экраны) размещаются в местах массового скопления граждан (дома культуры, автостанция), в административных зданиях и в иных, доступных для ознакомления с материалами общественных обсуждений, местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

6.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений.

6.3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе. Информационный стенд должен иметь надпись: «Информационный стенд» и приспособление для размещения информации.

7. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей

7.1. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.5 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

7.2. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти Московской области, органа местного самоуправления, подведомственных им организаций).

7.3. На экспозиции проекта должны быть представлены:

- 1) решение о проведении общественных обсуждений;
- 2) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5 пункта 2.1 настоящего Положения, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов, в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку такого проекта (далее – разработчик проекта).

7.4. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по форме согласно Приложению 4 к настоящему положению.

7.5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

8. Сроки проведения общественных обсуждений

8.1. Сроки проведения общественных обсуждений устанавливаются решением о проведении общественных обсуждений, указанным в пункте 4.1, 4.3 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями раздела III настоящего Положения.

8.2. Срок проведения общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

9. Прием предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях

9.1. В период размещения в соответствии с пунктом 4.5 раздела 2 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной форме или в форме электронного документа при личном обращении в адрес организатора общественных обсуждений;
- 2) посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- 3) посредством официального сайта администрации городского округа <http://лотошинье.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или информационных систем, в том числе посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.
- 5) в случае проведения общественных обсуждений в режиме видео-конференц-связи, прием замечаний и предложений осуществляется через официальный сайт администрации городского округа, электронную почту, и по телефону, указанных в решении о назначении общественных обсуждений.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с подпунктом 9.1 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Все полученные предложения и замечания размещаются в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее – ИСОГД).

9.2. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют

сведения о себе (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.3. Не требуется представление указанных в подпункте 9.2 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в подпункте 9.2 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

9.4. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.5. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с подпунктом 9.1 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

9.6. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту администрации городского округа, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

10. Протокол общественных обсуждений

10.1. После окончания сбора замечаний и предложений по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях составляется протокол общественных обсуждений по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

10.2. Протокол общественных обсуждений подписывается председателем и секретарем.

10.3. В протоколе общественных обсуждений указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений;
2) информация об организаторе общественных обсуждений;
3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения, и замечания участников общественных обсуждений, являющихся

правообладателями земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателями помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

10.2. К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, место нахождения и адрес - для индивидуальных предпринимателей); наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

10.3. Протокол общественных обсуждений подготавливается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений.

10.4. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

11. Заключение о результатах общественных обсуждений

11.1. На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

11.2. Заключение о результатах общественных обсуждений подготавливается в течение 3 (трех) рабочих дней и оформляется по форме согласно Приложению 3 настоящего Положения.

11.3. В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях;
- 3) количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на общественных обсуждениях;
- 4) реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;
- 5) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 6) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

11.4. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лотошино Московской области – газете «Сельская Новь» в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом городского округа Лотошино Московской области, а также размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа <http://лотошинье.рф>, а также в иных средствах массовой информации (на страницах администрации городского округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»).

11.6. Организатор общественных обсуждений не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений по вопросам, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, направляет в Комитет по архитектуре

и градостроительству Московской области посредством межведомственной системы электронного документооборота следующие материалы:

- 1) копия решения о проведении общественных обсуждений;
- 2) копия печатного издания, в котором размещено оповещение о начале общественных обсуждений;
- 3) копия протокола общественных обсуждений;
- 4) копия заключения о результатах общественных обсуждений;
- 5) копия печатного издания, в котором размещено заключение о результатах общественных обсуждений.

11.7. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит регистрации в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

11.8. Организатор общественных обсуждений обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области для хранения официальных документов.

11.9. Организатор общественных обсуждений обеспечивает заполнение сведений по проведению общественных обсуждений в ИСОГД в течение 1 (одного) рабочего дня с момента опубликования соответствующих сведений на официальном сайте, а также размещение документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

III. ОСОБЕННОСТИ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ, ВЫНОСИМЫМ НА ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ

12. Особенности проведения общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа Лотошино Московской области, проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа Лотошино Московской области

12.1. Решение о назначении общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа Лотошино Московской области (далее – проект генерального плана), проекту о внесении изменений в генеральный план Лотошино Московской области (далее – проект внесения изменений в генеральный план) принимается главой городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений составляет:

- 35 (тридцать пять) календарных дней по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа, а также разработанные на часть территории;
- 55 (пятьдесят пять) календарных дней по проекту генерального плана городского округа.

12.3. Общественные обсуждения по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральные планы, проводятся в каждом населенном пункте городского округа, за исключением случаев, установленных пунктом 12.5 настоящего Положения.

12.4. При проведении общественных обсуждений в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях территория населенного пункта может быть разделена на части.

12.5. В случае подготовки изменений в генеральный план городского округа в связи с принятием решения о комплексном развитии территории общественные обсуждения могут

проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории.

12.6. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план организатор общественных обсуждений организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план, выступления представителей органов местного самоуправления городского округа, разработчиков проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению, в сети Интернет.

13. Особенности проведения общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки городского округа, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа

13.1. Решение о назначении общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки городского округа (далее – проект правил землепользования и застройки), проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки округа (далее – проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки) принимается главой городского округа Лотошино Московской области не позднее чем через 2 (два) рабочих дня со дня получения проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки с приложением заключений и согласований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Срок проведения общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки, проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки со дня опубликования такого проекта составляет:

– 65 (шестьдесят пять) календарных дней проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки, а также разработанному на часть территории городского округа;

– 90 (девяносто) календарных дней по проекту правил землепользования и застройки городского округа.

13.3. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений не может быть более чем один месяц.

13.4. При рассмотрении проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план общественные обсуждения проводятся с участием жителей, а также правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского округа, в отношении которой осуществлялась подготовка проекта генерального плана, указанных изменений.

13.5. Общественные обсуждения проводятся в каждом населенном пункте городского округа.

При проведении общественных обсуждений в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях территория населенного пункта может быть разделена на части.

13.6. Организатор общественных обсуждений обеспечивает опубликование оповещения о начале общественных обсуждений в порядке, определенном пунктами 4.1 – 4.7 настоящего Положения. Вместе с указанным оповещением опубликованию подлежит проект правил землепользования и застройки, проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

13.7. В целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки организатор общественных обсуждений организывает выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, выступления представителей органов местного самоуправления городского округа, разработчиков проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

14. Особенности проведения общественных обсуждений по проектам планировки территорий городского округа, проектам межевания территорий

14.1. Решение о назначении общественных обсуждений по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после получения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

14.2. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений для проектов планировки территории и (или) проектов межевания территории, составляет не более 40 (сорока) рабочих дней и не менее 31 (тридцати одного) календарного дня.

14.3. Организатор общественных обсуждений обеспечивает опубликование оповещения о начале общественных обсуждений, в порядке, определенном пунктами 4.1 – 4.7 настоящего Положения. Вместе с указанным оповещением опубликованию подлежат материалы проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории.

14.4. В целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки и (или) проекта межевания, организатор общественных обсуждений организывает выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, выступления представителей органов местного самоуправления городского округа, разработчиков проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

15. Особенности проведения общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

15.1. Решение о проведении общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после получения уведомления от уполномоченного органа о проведении общественных обсуждений.

15.2. Срок проведения общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, не может превышать одного месяца.

15.3. Организатор общественных обсуждений направляет сообщения о начале

общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 7 (семь) рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

15.4. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

15.5. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

16. Особенности проведения общественных обсуждений по проектам правил благоустройства

16.1. Решение о назначении общественных обсуждений по проектам правил благоустройства принимается главой городского округа не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после получения проекта правил благоустройства.

16.2. Срок проведения общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется уставом городского округа и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

IV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ОРГАНОВ И СИЛ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

17. Проведение общественных обсуждений в период действия на территории Московской области и городского округа Лотошино Московской области режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в режиме онлайн с использованием сервиса (платформы) для проведения видеоконференций в режиме онлайн (TrueConf, Zoom).

17.1. Замечания и предложения по проектам муниципальных правовых актов и (или) вопросам, подлежащим вынесению на общественные обсуждения, могут быть направлены жителями городского округа в адрес организатора общественных обсуждений:

- 1) посредством почтового отправления;
- 2) посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- 3) посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении

общественных обсуждений;

4) посредством официального сайта администрации городского округа <http://лотошинье.рф>.

17.2. При проведении общественных обсуждений в электронном формате участниками общественных обсуждений посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении общественных обсуждений, в адрес организатора общественных обсуждений могут направляться вопросы по обсуждаемой теме.

17.3. Регистрация граждан, желающих выступить в день проведения общественных обсуждений в электронном формате, осуществляется путем направления в адрес организатора общественных обсуждений соответствующих заявок посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении общественных обсуждений. В заявке указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства и контактный телефон, адрес электронной почты гражданина, изъявившего желание выступить в день проведения общественных обсуждений в электронном формате.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2023 ГОДУ

18.1. Особенности проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Лотошино в 2023 году установлены в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и применяются при проведении общественных обсуждений по:

- 1) проектам генеральных планов;
- 2) проектам правил землепользования и застройки;
- 3) проектам планировки территории;
- 4) проектам межевания территории;
- 5) проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные документы, указанные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта.

18.2. Решение о назначении общественных обсуждений по проектам, указанным в пункте 18.1, принимается главой городского округа не позднее чем через два календарных дня со дня получения проекта от Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области.

18.3. Срок проведения общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, не может превышать один месяц. При этом нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации наряду со случаями, предусмотренными законодательством о градостроительной деятельности, могут быть установлены случаи утверждения указанных проектов, внесения изменений в указанные проекты без проведения общественных обсуждений.

18.4. При одновременной подготовке проектов изменений в генеральный план, изменений в правила землепользования и застройки и разработке документации по планировке территории проведение общественных обсуждений по всем таким проектам осуществляется одновременно.

18.5. По проектам генеральных планов, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа, к территории за границами населенных пунктов, и по проектам документов о внесении изменений в утвержденные генеральные планы, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, к территории за границами населенных пунктов, общественные обсуждения проводятся только:

1) в населенном пункте, в отношении которого подготовлен проект генерального плана или проект документа о внесении изменений в генеральный план;

2) в ближайшем населенном пункте с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

18.6. По проектам правил землепользования и застройки, проектам документов о внесении изменений в правила землепользования и застройки общественные обсуждения проводятся:

1) в границах населенного пункта, в отношении которого подготовлены такие изменения;

2) в границах ближайшего населенного пункта с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства – в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в отношении территории за границами населенных пунктов.

18.7. Подготовка проекта генерального плана городского округа, проекта, предусматривающего изменения в генеральный план городского округа, осуществляется без проведения общественных обсуждений в следующих случаях:

1) реализации результатов устранения противоречий в сведениях государственных реестров;

2) уточнения границ населенных пунктов, необходимость которых выявлена при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости;

3) исполнения судебного акта;

4) размещения объектов федерального, регионального, местного значения.

5) установления, изменения функциональной зоны, изменения положения о территориальном планировании для размещения объектов производственного, коммунального, общественно-делового, социального назначения (за исключением размещения объектов индивидуального жилищного строительства, многоквартирных жилых домов, домов блокированной застройки);

6) приведения генерального плана городского округа Московской области в соответствие с Законом Московской области №36/2007-ОЗ «О Генеральном плане развития Московской области».

18.8. Утверждение документации по планировке территорий и проектов, предусматривающих изменения в документацию по планировке территорий, осуществляется без проведения общественных обсуждений, за исключением случаев утверждения проектов межевания территорий в виде отдельного документа под существующими многоквартирными домами применительно к территории, на которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении общественных
обсуждений по вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Лотошино
Московской области

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект _____ (наименование проекта).

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лотошино Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация городского округа Лотошино Московской области.

Срок проведения общественных обсуждений – _____.

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции по адресу: _____.

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____ (дата, время).

На выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ до _____ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления.

В случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию городского округа, препятствующего проведению массовых мероприятий, предоставление предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется посредством:

- 1) почтового отправления в адрес организатора общественных обсуждений;
- 2) РПГУ в электронном виде;
- 3) обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении общественных обсуждений;
- 4) официального сайта администрации городского округа Лотошино Московской области - <http://лотошинье.рф>.

Информационные материалы по проекту _____ (наименование проекта) размещены на сайте <http://лотошинье.рф>.

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении общественных
обсуждений по вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Лотошино
Московской области

УТВЕРЖДАЮ

Председатель общественных обсуждений

(Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись, дата)

Протокол
Общественных обсуждений от _____ № _____

По проекту _____
(наименование проекта)

1. Организатор общественных обсуждений - Администрация городского округа Лотошино Московской области.

2. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

_____.

3. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____.

4. Организация разработчик

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

5. Сроки проведения общественных обсуждений _____.

6. Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____.

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____.

8. _____.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Количество	Выводы

Подпись: председатель общественных обсуждений
секретарь общественных обсуждений

Приложение 3
к Положению об организации
и проведении общественных
обсуждений по вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Лотошино
Московской области

УТВЕРЖДАЮ

(должность, Ф.И.О. (последнее при наличии),
подпись, дата)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ**

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____.

3. Организация разработчик

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения общественных обсуждений _____.

5. Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____.

7. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний).

Предложения и замечания участников общественных обсуждений.

Количество. Выводы. _____.

8. Сведения о протоколе общественных обсуждений (когда подписан)

9. Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений по проекту (аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений):

Подписи членов уполномоченного органа _____.

Приложение 4
к Положению об организации
и проведении общественных
обсуждений по вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Лотошино
Московской области

**Форма книги (журнала) учета посетителей и записи предложений и замечаний
при проведении экспозиции**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Место жительства (заполняется жителями городского округа)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на общественных обсуждениях)	Предложения и замечания	Дата	Подпись